

Protocol ereleden en leden van verdienste

- Ereleden en leden van verdienste zijn leden, die wegens bijzondere verdiensten ten behoeve van de vereniging als zodanig zijn benoemd.
- Ereleden zijn vrijgesteld van contributie, zij hebben echter wel alle rechten van de leden. Leden van verdienste betalen wel contributie.
- Ereleden en leden van verdienste worden op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen benoemd.
- Met erelid wordt gelijkgesteld degene aan wie de titel “erevoorzitter” is verleend.
- Voor het benoemen van leden tot erevoorzitter, erelid of lid van verdienste zijn door de vereniging criteria en een procedure opgesteld die gepubliceerd zijn op de website van de vereniging.

Criteria voor het doen van een voordracht

- *Lid van verdienste:*
 - langdurig lid van Excelsior Maassluis (meer dan 20 jaar)
 - langdurig actief als vrijwilliger (meer dan 15 jaar) en/of bijzondere verdienste bij een speciaal project.
- *Erelid:*
 - langdurig lid van Excelsior Maassluis (meer dan 20 jaar)
 - langdurig actief als vrijwilliger (meer dan 15 jaar) en/of bijzondere verdienste bij een speciaal project.
 - langdurig actief als bestuurslid (meer dan 10 jaar) en/of bijzondere verdienste als vertegenwoordiger van het bestuur binnen en/of buiten de vereniging
- *Erevoorzitter:*
 - langdurig lid van Excelsior Maassluis (meer dan 20 jaar)
 - langdurig actief als vrijwilliger (meer dan 15 jaar) en/of bijzondere verdienste bij een speciaal project.
 - langdurig actief als bestuurslid (meer dan 10 jaar)
 - tenminste 2 termijnen van 3 jaar actief als voorzitter van de vereniging
- **NB.** Voor elke aanvraag geldt dat aan alle criteria moet worden voldaan!

Procedure

1. Een voordracht voor een onderscheiding moet schriftelijk worden ingediend bij het bestuur en kan door elk lid van de vereniging worden gedaan. De voordracht moet zijn voorzien van duidelijke en objectieve argumenten.
2. Het bestuur beoordeelt of de voorgestelde kandidaat aan de gestelde voorwaarden voldoet, tevens wordt nagegaan of er geen bezwaren bestaan tegen het voorstel.
3. Indien het bestuur akkoord gaat met het voorstel, wordt dit in de notulen van de bestuursvergadering vastgelegd.
4. Op de eerstvolgende algemene ledenvergadering wordt het bestuursvoorstel aan de leden voorgelegd. Als de leden akkoord gaan zal de voordracht definitief gemaakt worden en vastgelegd worden in de notulen van de algemene ledenvergadering.
5. Indien het bestuur het voorstel afwijst, wordt de betreffende indiener schriftelijk geïnformeerd met opgaaf van redenen voor de afwijzing.